

تقرير انجاز  
تدريب الطلبة الخريجين  
ضمن مبادرة البنك المركزي

## مرحلة التقديم

- 1- قام مركز الدراسات المصرفية في البنك المركزي بالإعلان عن المبادرة بتاريخ 2017/12/25 من خلال الموقع الرسمي للبنك المركزي العراقي ولمدة أسبوعين.
- 2- تم استلام (1734) طلب وبعد فرزها حسب (الاختصاص، سنة التخرج) أصبح العدد (1576) طلب ثم تمت عملية اختيار (600) خريج وفقاً لـ (أسبقية التقديم) لتدريبهم ضمن هذه المبادرة.
- 3- تقسيم اسماء الخريجين ممن تم اختيارهم (الفقرة 2 أعلاه) الى قوائم لغرض تهيئتهم للمشاركة في الدورات بعد اجراء المقابلة لهم وعلى شكل وجبات.

## مرحلة الاعداد

- 1 - مدة التدريب للدورة الواحدة (15) يوم عمل، منها (10) أيام خصصت للتدريب النظري و(5) أيام للتدريب العملي في المصارف التي تم تحديدها بالتنسيق مع (دائرة مراقبة الصيرفة).
- 2 - طباعة شهادات المشاركة الخاصة بهذه المبادرة وضمن صلاحيات الصرف المخصصة لمدير عام مركز الدراسات.
- 3 - اعداد استمارة تقييم خاصة لبيان رأي المتدربين (الخريجين) بهذه المبادرة وملاحظاتهم ومقترحاتهم ان وجدت.
- 4 - اعداد قوائم بأسماء الاساتذة المحاضرين بعد مفاتحة دوائر واقسام البنك لترشيح الاساتذة وفقاً للمواضيع المحددة والاتصال بهم وبدوائهم بالنسبة للمحاضرين من منتسبي البنك المركزي وكذلك الحال بالنسبة للمحاضرين الخارجيين (من جهات خارج البنك المركزي).
- 5 - انشاء سجل على تطبيق (EXCEL) لحفظ بيانات المتدربين الكترونياً لغرض توثيق وتقديم البيانات عن المتدربين عند الحاجة.
- 6 - تم تكليف فريقي عمل من كادر المركز وبموجب اوامر داخلية الاول لمتابعة أداء الاختبار نهاية كل دورة ومتابعة الدفاتر الامتحانية والثاني لمتابعة المتدربين اثناء فترة تطبيقهم في المصارف.

## مرحلة التنفيذ

- 1 - تم تنفيذ (3) دورات خلال النصف الثاني من عام / 2018 الاولى في شهر تموز والثانية ضمن شهر تشرين الاول والثالثة في شهر كانون الثاني تم خلالها توضيح أهمية المبادرة ومتطلبات الالتزام بالدورة والتأكيد على تاريخ الدورة الا انه وعند بدء الموعد المحدد للدورة الاولى لم يلتحق سوى (29) مشارك فقط وكذلك الحال بالنسبة للدورتين الأخرى حيث التحق بالدورة الثانية والثالثة (23) مشارك لكل منهما ليكون المجموع الكلي للمشاركين (75) خريج ، وبالنسبة لعام 2019 فقد تم تنفيذ دورتين فيما اجلت الدورة الثالثة لبداية العام الحالي بسبب الاحداث التي مرت بها البلاد وقد شارك في هذه الدورات الثلاثة ما مجموعه (84) خريج (40) للدورة الأولى في شهر نيسان و(23) خريج للدورة الثاني في شهر أيلول و(21) مشارك للدورة الأخيرة لشهر كانون الثاني .

2- بلغ مجموع ما تم تدريبهم (159) خريج وذلك لأسباب عديدة منها: -

- حصول بعضهم على فرص عمل خاصة ومن ثم الاعتذار عن الالتحاق بالدورة.
- صعوبة الاستدلال على وسيلة اتصال او بسبب اغلاق اغلب الهواتف المحمولة المعطاة للمركز عند التقديم.
- اعتذار البعض لأسباب شخصية.
- بسبب الاحداث المتعلقة بالتظاهرات (في حينها) في البلد وصعوبة دخولهم الى مبنى المركز.

3- المواضيع التي تم تدريب الخريجين عليها: -

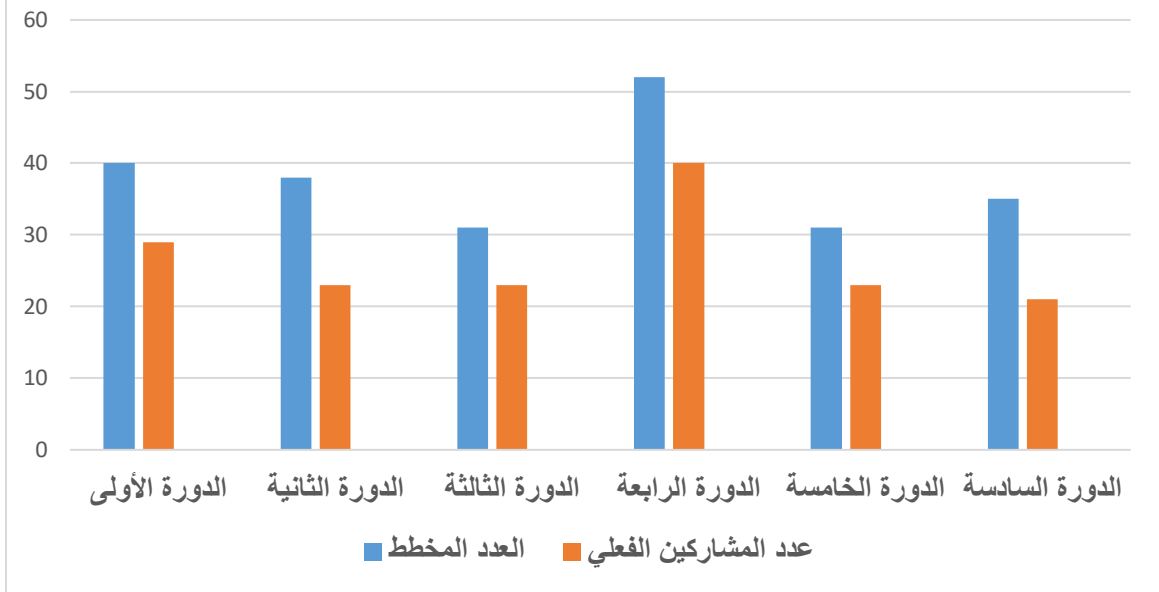
- \*قانوني البنك المركزي والمصارف.
- \*الشمول المالي والتوعية المصرفية.
- \* مكافحة غسل الأموال وإدارة المخاطر.
- \*الصيرفة الإسلامية.
- \*أنظمة الدفع والنظام المصرفي الشامل.
- \*المشاريع الصغيرة والمتوسطة وكذلك الائتمان المصرفي والعمليات المصرفية الداخلية والخارجية.



### جدول الدورات المنفذة ضمن مبادرة تدريب الخريجين

ت	تاريخ الدورة	العدد المخطط للمشاركة	عدد المشاركين الفعلي
1	2018/7/19-1	40	29
2	2018/10/4-9/23	38	23
3	2018/12/6-11/25	31	23
4	2019/4/18-7	52	40
5	2019/9/26-15	31	23
6	2020/2/13-2	35	21
	<b>المجموع</b>	227	159

### رسم توضيحي لعدد المشاركين المخطط والفعلي





### التحضيرات والإجراءات التي ترافق عملية تنفيذ الدورة التدريبية

- 1- اعداد كتب رسمية الى جهات انتساب المحاضرين.
- 2- تجهيز القاعة التدريبية وتهيئتها بمستلزمات إقامة الدورة كافة.
- 3- توزيع استمارات الاستبيان على المشاركين.
- 4- اجراء اختبار للمتدربين في نهاية الدورة.
- 5- تقسيم اسماء المتدربين على المصارف و—واق (4- 5) متدربين لكل مصرف للمباشرة بفترة التطبيق العملي
- 6- اعداد تقارير من قبل المتدربين عن مدى استفادتهم من العمل في المصارف التي قاموا بالتطبيق فيها ومن ثم تقييم هذه التقارير من قبل الفريق المكلف من كادر المركز.
- 7- بعد انتهاء فترة التطبيق العملي يتم تحديد موعد للمشاركين لتوزيع شهادات المشاركة مع التقييمات التي حصلوا عليها وتوثيق ذلك بالصور الجماعية ونشرها على الموقع الرسمي للبنك المركزي.



### النتائج

1. بلغ عدد المشاركين في هذه الدورات (159) متدرب.
2. بلغ عدد المصارف التي ساهمت في التدريب (10) فضلاً عن رابطة المصارف الخاصة العراقية.
3. بلغ عدد المحاضرين (22) من داخل البنك المركزي و (10) من خارج البنك.
4. تم تعيين عدد من المشاركين في بعض المصارف الاهلية.
5. وفي نهاية الدورة تم اعداد كتب شكر وتقدير للمحاضرين والمصارف التي شاركت في التدريب.

